

УТВЕРЖДАЮ

председатель Контрольно-счётной палаты муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

Н.Е.Стародубцева

протокол Коллегии № 01-08/38 от 15.12. 2017 года

в редакции протокол Коллегии № 01-08/3 от 30.01.2018г.

ПЛАН

Работы Контрольно – счётной палаты муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2018 год

Сокращения, используемые при составлении плана

- 1) Положение о Контрольно - счётной палате муниципального образования городской округ Ялта – Положение;
- 2) Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ Ялта – Бюджетный процесс;
- 3) Местный бюджет (бюджет муниципального образования городской округ Ялта)– Местный бюджет;
- 4) Устав муниципального образования городской округ Ялта – Устав;
- 5) Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» – Закон № 6-ФЗ;
- 6) Регламент Контрольно - счётной палаты муниципального образования городской округ Ялта – Регламент;
- 7) Бюджетный кодекс РФ – БК РФ;
- 8) Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 9) Контрольно-счётная палата муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым – Палата.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
1. Экспертно-аналитические мероприятия					
1.1.	Экспертиза проекта решения Ялтинского городского совета «О бюджете муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) Местного бюджета	в течение 10 календарных дней с момента поступления проекта решения в Палату	Савопуло Л.Н. Фури Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А.	п 2 ч 2 ст. 9 Закона 6-ФЗ,	4
1.2.	Экспертиза изменений в решение Ялтинского городского совета «О бюджете муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»	по мере поступления в Палату	Савопуло Л.Н. Фури Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А.	п 2,7 ч 2 ст. 9 Закона 6-ФЗ ч. 2 ст. 157 БК РФ	4

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
1.3.	Экспертиза проектов нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	по мере поступления в Палату	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А. Казанская Н.В.	ч. 2 ст. 157 БК РФ	5
1.4.	Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования	по мере поступления в Палату	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А. Казанская Н.В.	п 7 ч 2 ст. 9 Закон 6-ФЗ	5
1.5.	Экспертиза муниципальных программ и изменений в муниципальные программы	в течение года	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А.	Ч. 2 ст. 157 БК РФ п 7 ч 2 ст. 9 Закона 6-ФЗ	4
1.6.	Экспертно-аналитическое мероприятие «Аудит закупок в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым за период 2016-2017 г. г.»	январь- март	Малюкина О.В. Чистякова А.А.	ст. 9 Закона 6-ФЗ На основании письма Ялтинского городского совета Республики Крым	2
1.7.	Экспертно-аналитическое мероприятие «Эффективное использование муниципального имущества, поступление средств в бюджет муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым от использования муниципального имущества, находящегося по адресу г. Ялта, набережная им. Ленина, пляж «Приморский»» за период 2015-2017 г.г.»	февраль	Савопуло Л.Н.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Поручение Прокуратуры города Ялты № 1р - 2017 от 21.12.2017г.	1
1.8.	Обследование по вопросу осуществления ГРБС внутреннего финансового контроля и аудита для подготовки предложений по его совершенствованию.	февраль-март	Чистякова А.А.	п. 1 ч. 2 ст. 9 Закона 6-ФЗ	1
1.9.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Ялта Республики	апрель	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В.	п. 1 ч. 2 ст. 9 Закона 6-ФЗ	5

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
	Крым за 2017 год: внешняя проверка бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета		Малюкина О.В. Чистякова А.А. Умеров Р.Э.		
1.10.	Внешняя проверка отчетов об исполнении бюджета муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым за 1 квартал, 6 месяцев и 9 месяцев 2018 года.	по мере поступления в Палату	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А.	ст. 268.1 БК РФ	4
1.11	Экспертно-аналитическое мероприятие «Проверка по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом расположенного по адресу г. Ялта, ул. Кирова, 17 Б »	май-июнь	Савопуло Л.Н.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Поручение Прокуратуры города Ялты № 1р - 2017 от 21.12.2017г.	
1.12	Экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ расходования бюджетных средств на обеспечение деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»	июль	Савопуло Л.Н.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ На основании письма Совета Контрольно- счетных органов Республики Крым № 41 от 20 декабря 2017 года.	
2. Контрольные мероприятия					
2.1.	Выборочная проверка Управление капитального строительства администрации города Ялта Республики Крым по вопросу целевого и эффективного использования бюджетных средств выделенных в 2015-2017годах.	январь	Фурин Н.В. Умеров Р.Э.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Поручение Ялтинского городского совета Республики Крым	2
2.2.	Выборочная проверка Муниципального казенного предприятия	январь-февраль	Фурин Н.В	ст. 268.1 БК РФ,	2

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
	«Дорожно-эксплуатационного участка» по вопросам использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение и полноты начисления и перечисления части прибыли подлежащей уплате в бюджет муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым за период 2015-2017 года		Умеров Р.Э.	ст. 9 Закона 6-ФЗ Письмо администрации города Ялты Республики Крым № 13.1-06/1203 от 11.12.2017 года	
2.3.	Выборочная проверка Муниципального унитарного предприятия «Ялтагорсвет» по вопросам использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение и полноты начисления и перечисления части прибыли подлежащей уплате в бюджет муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым за период 2015-2017 годов.	март	Фурин Н.В. Умеров Р.Э.	Ст. 268,1 БК РФ, Закона 6-ФЗ Письмо ФСБ РФ № 171/26/7166 от 06.12.2017 года и администрации города Ялты Республики Крым № 13.1-06/1203 от 11.12.2017 года	2
2.4.	Выборочная проверка Муниципального унитарного предприятия «Ремонтно-эксплуатационной организации - Гурзуф» и Муниципального унитарного предприятия «Мартьян» по вопросам использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение за период 2015-2017 годов.	май-июнь	Малюкина О.В.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Письмо ФСБ РФ № 171/26/7166 от 06.12.2017 года	1
2.5	Выборочная проверка Муниципального унитарного предприятия «Форос» по вопросам использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение и полноты начисления и перечисления части прибыли подлежащей уплате в бюджет муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым за период 2015-2017 годов.	май	Фурин Н.В. Умеров Р.Э.	Ст. 268,1 БК РФ, Закона 6-ФЗ Письмо администрации города Ялты Республики Крым № 13.1-06/1203 от 11.12.2017 года	2
2.6	Выборочная проверка целевого характера и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному	май-июнь	Чистякова А.А.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ	1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
	учреждению «СОК «Авангард» и на иные цели в 2016-2017 годах.				
2.7.	Выборочная проверка целевого характера и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания МБ ДОУ «Детский сад № 9» и на иные цели в 2017 году.	июль	Малюкина О.В.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ	1
2.8.	Выборочная проверка Муниципального унитарного предприятия «Ялтакурорттеплоэнерго» по вопросам использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение и полноты начисления и перечисления части прибыли подлежащей уплате в бюджет муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым за период 2015-2017 годов.	июль	Фурин Н.В. Умеров Р.Э.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Поручение Ялтинского городского совета Республики Крым	2
2.9.	Выборочная проверка Муниципального унитарного предприятия «РЭО «Алупка» по вопросам использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение и полноты начисления и перечисления части прибыли подлежащей уплате в бюджет муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым за период 2015-2017 годов.	август	Чистякова А.А.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Письмо администрации города Ялты Республики Крым № 13.1-06/1203 от 11.12.2017 года	1
2.10	Выборочная проверка использования бюджетных средств выделенных в рамках подпрограммы № 1 «Повышения уровня благоустройства муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2015-2018 годы» муниципальной программы «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2015-2018 годы»	август-сентябрь	Фурин Н.В. Умеров Р.Э.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Поручение Прокуратуры города Ялты № 1555п-2017 от 01.12.2017г.	2
2.11	Выборочная проверка Администрации города Ялты Республики Крым по вопросу целевого и эффективного использования	сентябрь - октябрь	Малюкина О.В. Чистякова А.А.	ст. 9 Закона 6-ФЗ	2

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
	муниципального имущества и бюджетных средств, выделенных в 2015-2017 годах.				
2.12	Выборочная проверка использования бюджетных средств выделенных в рамках подпрограммы № 4 «Развитие и содержание улично-дорожной сети на территории муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2015-2018 годы» муниципальной программы «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2015-2018 годы»	октябрь-декабрь	Фурин Н.В. Умеров Р.Э.	ст. 268.1 БК РФ, ст. 9 Закона 6-ФЗ Поручение Прокуратуры города Ялты № 1555п-2017 от 01.12.2017г.	2
2.13	Выборочная проверка Ялтинского городского совета Республики Крым по вопросу целевого и эффективного использования муниципального имущества и бюджетных средств, выделенных в 2015-2017 годах.	декабрь	Малюкина О.В Чистякова А.А.	ст. 9 Закона 6-ФЗ	2
3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий					
3.1.	Анализ информации о результатах выполнения, предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях Палаты	в течение года	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А.		4
3.2.	Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального контроля	в течение года	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В. Малюкина О.В Чистякова А.А.		4
3.3.	Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года	Руководитель мероприятий	п. 8 ч. 2 ст. 9 Закон 6-ФЗ, ч. 2 ст.157 БК РФ	
3.4.	Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года	Руководитель мероприятия	ч. 2 ст.157 БК РФ	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
3.5.	Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере	согласно законодательст- ву, Соглашению о взаимодействии	Стародубцева Н.Е. Савопуло Л.Н. Фурин Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А.	ст. 18 Закона 6-ФЗ	5
3.6.	Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения	в течение года по результатам контрольных мероприятий	Руководитель мероприятия	ст. 268.1 БК РФ	
3.7.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий	в течение года	Руководитель мероприятия	ст. 16 Закона 6-ФЗ ст.270.2 БК РФ	
3.8.	Контроль за принятием мер по устранению выявленных Палатой нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний	в течение года	Руководители мероприятий		
4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа Палаты					
4.1.	Проверка на соответствие законодательству представляемых на подпись председателю Палаты проектов распоряжений, положений (других правовых актов) Палаты, а также проектов договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Палаты	в течение года	Казанская Н.В.		1
4.2.	Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов Палаты	в течение года	Казанская Н.В.		
4.3.	Систематизация правовых актов и методических документов Палаты	в течение года	Казанская Н.В.		1
4.4.	Подготовка юридических заключений в соответствии с указаниями председателя Палаты	в течение года	Казанская Н.В.		1
4.5.	Правовое сопровождение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года	Казанская Н.В.		1
4.6.	Подготовка проектов стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля	в течение года	Савопуло Л.Н. Фурин Н.В.	ст. 11 Закона 6-ФЗ	5

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
			Малюкина О.В. Чистякова А.А. Казанская Н.В.		
4.7.	Изучение практического опыта работы контрольно-счётных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу Палаты	в течение года	Стародубцева Н.Е. Савопуло Л.Н. Фури Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А. Казанская Н.В. Умеров Р.Э.		7
4.8.	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	в течение года	Казанская Н.В.	ст. 28 Закона 25-ФЗ, ТК РФ	1
4.9.	Подготовка и внесение председателю Палаты предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства	в течение года	Савопуло Л.Н..		1
4.10.	Внесение предложений председателю Палаты по проведению мероприятий по повышению квалификации сотрудников Палаты	в течение года	Савопуло Л.Н.	п. 7 ч. 1 ст. 11 Закона 25-ФЗ	1
4.11.	Мероприятия по обновлению знаний работников по актуальным вопросам в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач	в течение года	Стародубцева Н.Е. Савопуло Л.Н.	п. 7 ч. 1 ст. 11 Закона 25-ФЗ	2
4.12.	Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности в Палаты	в течение года	Савопуло Л.Н.	ТК РФ, распоряжения председателя Палаты	1
5. Материально – техническое обеспечение и бухгалтерский учет					
5.1.	Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обязательств Палаты	в течение года	Полева А.А	ст.161 БК РФ	1
5.2.	Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности	в течение года	Полева А.А	ст.264.1,264.2 БК РФ	1
5.3.	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Палаты	в течение года	Савопуло Л.Н.	ст.72 БК РФ	1
5.4.	Поддержание рабочего состояния программного обеспечения сервера, рабочих станций, ноутбуков и оргтехники Палаты	в течение года	Стародубцева Н.Е.		

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
5.5.	Проведение инвентаризации	не позднее 20.01.2017	Стародубцева Н.Е.	ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	1
6. Организационная работа					
6.1.	Подготовка плана работы Палаты на год на квартал	годовой- октябрь- декабрь, квартальные – март, июнь, сентябрь, декабрь	Стародубцева Н.Е. Савопуло Л.Н.	ст. 12 Закона 6-ФЗ Стандарт Палаты СОД 1 «Планирование работы Контрольно- счётной палаты муниципального образования городской округ Ялта»	2
6.2.	Подготовка годового отчета о деятельности Палаты в представительный орган муниципального образования	февраль-март	Савопуло Л.Н. Фури Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А.	ст. 19 Закона 6-ФЗ, Стандарт Палаты СОД 2 «Подготовка отчётов о работе Контрольно – счётной палаты муниципального образования городской округ Ялта»	3
6.3.	Организация и проведение рабочих совещаний Палаты, контроль за исполнением поручений	в течение года	Стародубцева Н.Е.	Регламент	1
6.4.	Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию Палаты	в течение 30 дней со дня поступления, если законодательство м не установлен иной срок	Савопуло Л.Н. Фури Н.В. Малюкина О.В. Чистякова А.А. Казанская Н.В.	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	5

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
6.5.	Разработка номенклатуры дел Палаты на 2019 год	ноябрь-декабрь	Леонтьева В.К.	«Основные Правила работы архивов организаций» (одобрены решением Коллегии Росархива от 06.02.2002) Приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»	1
6.6.	Ведение архива Палаты	в течение года	Леонтьева В.К.	ст. 8 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	1
6.7.	Проверка организации и ведения делопроизводства в структурных подразделениях Палаты	январь-февраль	Леонтьева В.К.		1
7. Противодействие коррупции					
7.1.	Осуществление мероприятий по противодействию коррупции, в	в течение	Савопуло Л.Н.	ст.1 Закона 44-ФЗ	1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
	том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок.	года	.	п. 10 ч. 2 ст. 9 Закон 6-ФЗ Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	
7.2	Проведение семинаров-совещаний по антикоррупционной тематике	в течение года		ст.1 Закона 44-ФЗ п. 10 ч. 2 ст. 9 Закон 6-ФЗ Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	
8. Информационная деятельность					
8.1.	Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности Палаты в соответствии с утвержденным перечнем	в течение года	Леонтьева В.К.	Ст.13, 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», ст 19 Закона 6-ФЗ	1
8.2.	Подготовка и опубликование в СМИ информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, о принятых по ним	по мере необходимости	Фурин Н.В. Малюкина О.В. Леонтьева В.К. Чистякова А.А.	ст 19 Закона 6-ФЗ	4

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия (структурное подразделение)	Основание для включения мероприятия в план	Примечание (количество специалистов)
	решениях и мерах, ежегодных отчетов о деятельности Палаты				
8.3.	Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Ялтинский городской совет муниципального образования городской округ Ялта и главе муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым	в течение года	Стародубцева Н.Е.	п 9 ч 2 ст 9 Закона 6-ФЗ	1
8.4.	Развитие, поддержка и ведение информационных систем Палаты: - системы электронного документооборота; - электронного хранилища данных о формировании и исполнении бюджета на текущий период; - электронной информационной базы (мониторинг) показателей бюджета: доходов, расходов по разделам, подразделам функциональной классификации, главным распорядителям бюджетных средств, целевым статьям; источникам финансирования дефицита бюджета; целевым программам	в течение года	А.А.Полева		1
9. Взаимодействие с другими органами					
9.1.	Взаимодействие с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Счетной палатой Крыма	в течение года	Стародубцева Н.Е.	ст. 18 Закона 6-ФЗ	1
9.2.	Взаимодействие с надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	в течение года	Стародубцева Н.Е.	ст. 18 Закона 6-ФЗ	1
9.3.	Участие в планерных совещаниях и заседаниях городского Совета городского округа Ялта и его комитетов	в течение года	Стародубцева Н.Е.	ст. 18 Закона 6-ФЗ	1
9.4.	Участие в планерных совещаниях администрации муниципального образования городской округ Ялта	в течение года	Стародубцева Н.Е.	ст. 18 Закона 6-ФЗ	1

Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты

Л.Н.Савопуло

Аудитор	Н.В. Фурин
Аудитор	О.В.Малюкина
Аудитор	А.А. Чистякова
Главный специалист	Р.Э. Умеров
Старший инспектор	А.А. Полева
Старший инспектор	Н.В. Казанская
Ведущий специалист	В.К. Леонтьева

