

Симферопольская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет

Несоблюдение правил заключения трудовых и иных договоров с бывшим государственным или муниципальным служащим влечёт ответственность как для работодателя, так и для гражданина.

Статьёй 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлены ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. Указанным Федеральным законом установлена также определённая обязанность для работодателя, заключившего такой договор.

Так, гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включённую в перечень, установленный нормативными и правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение вышеуказанных работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

Несоблюдение бывшим государственным или муниципальным служащим после увольнения с государственной или муниципальной службы указанных требований влечёт прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

Вместе с тем, работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с таким лицом обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или

муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Постановлением Правительства РФ от 21 января 2015 года №29, вступившим в силу 31 января 2015 года, утверждены Правила сообщения работодателем о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с которым работодателю следует сообщать о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тысяч рублей представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в течение 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы.

Данная информация должна быть направлена представителю нанимателя (работодателю) служащего по последнему месту службы в 10-дневный срок с момента заключения договора.

В сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы, должны содержаться общие сведения, такие как: его фамилия, имя, отчество; число, месяц, год и место рождения; должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы; наименование организации (полное, а также сокращённое – при наличии).

В случае, если с таким лицом заключается трудовой договор, в сообщении дополнительно указываются: реквизиты приказов (распоряжений), трудовых и гражданско-правовых договоров (сроки начала и окончания выполнения работ, оказания услуг, наименование должности, должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы, стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору).

Такое сообщение должно быть оформлено на бланке организации, который подписывается её руководителем или лицом, подписавшим договор. Подпись заверяется печатью организации (кадровой службы).

Неисполнение работодателем указанной обязанности является правонарушением и влечёт ответственность в соответствии со ст. 19.29. КоАП РФ (незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или

муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего).

Для граждан штраф составляет от двух тысяч до четырёх тысяч рублей, для должностных лиц – от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей, для юридических лиц – от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.